



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
BANKA E SHQIPËRISË  
KËSHILLI MBIKËQYRËS**

**V E N D I M**

**Nr. 45, datë 10.06.2009**

**PËR MIRATIMIN E RREGULLORES**

**“ MBI RAPORTIMET NË BANKËN E SHQIPËRISË SIPAS SISTEMIT  
RAPORTUES TË UNIFIKUAR”**

Në bazë dhe për zbatim të nenit 12, shkronja “a” nenit 43, shkronja “c”, nenit 27, nenit 58, nenit 70 pika 1 dhe nenit 71 të ligjit nr. 8269, datë 23.12.1997 “Për Bankën e Shqipërisë”, i ndryshuar, nenit 47 pika 4 dhe nenit 126 pika 4, të ligjit nr. 9662, datë 18.12.2006 “Për bankat në Republikën e Shqipërisë”, neneve 42 dhe 50 të ligjit nr.8782 datë 03.05.2001 “Për shoqëritë e kursim-kreditit” i ndryshuar, me propozimin e Departamentit të Mbikëqyrjes, Këshilli Mbikëqyrës i Bankës së Shqipërisë

**V E N D O S I:**

1. Të miratojë rregulloren “Mbi raportimet në Bankën e Shqipërisë sipas sistemit raportues të unifikuar”, sipas tekstit bashkëlidhur këtij vendimi.
2. Ngarkohet i Departamenti i Statistikës dhe Departamenti i Mbikëqyrjes me zbatimin e këtij vendimi.
3. Ngarkohet Departamenti i Marrëdhënieve me Jashtë, Integritet Evropian dhe Komunikimit për publikimin e këtij vendimi në Fletoren Zyrtare të Republikës së Shqipërisë dhe në Buletinin Zyrtar të Bankës së Shqipërisë.

Kjo rregullore hyn në fuqi 15 ditë pas publikimit të saj në Fletoren Zyrtare të Republikës së Shqipërisë.

**SEKRETARI**

**YLLI MEMISHA**

**KRYETARI**

**ARDIAN FULLANI**

## RREGULLORE

“MBI

### **RAPORTIMET NË BANKËN E SHQIPËRISË SIPAS SISTEMIT RAPORTUES TË UNIFIKUAR”**

(Miratuar me vendimin nr.45, datë 10.06.2009 dhe ndryshuar me vendimin nr. 61, datë 6.8.2015, vendimin nr. 80, datë 6.7.2016, vendimin nr.58, datë 3.10.2017, vendimin nr.36, datë 2.5.2018 dhe me vendimin nr.71, datë 2.12.2020 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.)

## KREU I

### Dispozita të përgjithshme

#### Neni 1

##### Objekti

Objekti i kësaj rregulloreje është përcaktimi i rregullave, kushteve dhe afateve të raportimit në Departamentin e Statistikës së Bankës së Shqipërisë nga bankat dhe degët e bankave të huaja, subjektet financiare jobanka, shoqëritë e kursim-kreditit dhe unionet e tyre, si dhe i rregullave për administrimin e këtyre raportimeve në Bankën e Shqipërisë.

#### Neni 2

##### Baza juridike

<sup>1</sup>Kjo rregullore nxirret në zbatim të:

1. nenit 12 shkronja “a”, nenit 43 shkronja “c”, nenit 27, nenit 70 pika 1 dhe nenit 71 të ligjit nr. 8269, datë 23.12.1997 “Për Bankën e Shqipërisë”, i ndryshuar,
2. nenit 47 pika 4 dhe nenit 126 pika 4, të ligjit nr. 9662, datë 18.12.2006 “Për bankat në Republikën e Shqipërisë”,
3. nenit 43 pika 3 dhe nenit 62 pika 1 shkronja “c”, të ligjit nr.52/2016, datë 19.05.2016 “Për shoqëritë e kursim-kreditit dhe unionet e tyre”.

#### Neni 3

##### Përkufizime

Në zbatim të kësaj rregulloreje termat e mëposhtëm kanë këtë kuptim:

1. **“Sistemi Raportues i Unifikuar për bankat – SRU apo Sistemi Raportues”**- përbën tërësinë e formularëve të raportimit të bankave.
2. **“Sistemi Raportues i Unifikuar për degët e bankave të huaja – SRU apo Sistemi Raportues”** - përbën tërësinë e formularëve të raportimit të degëve të bankave të huaja.

---

<sup>1</sup> Ndryshuar me vendimin nr.36, datë 2.5.2018 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

3. **“Sistemi Raportues i subjekteve financiare jobanka”** – përbën tërësinë e formularëve të raportimit të subjekteve financiare jobanka.
4. **“Sistemi Raportues i Shoqërive të Kursim-Kreditit dhe Unioneve të tyre”** – përbën tërësinë e formularëve të raportimit të shoqërive të kursim-kreditit dhe unioneve të tyre.
5. **“Subjekte raportuese”** – janë bankat dhe degët e bankave të huaja, subjektet financiare jobanka, si dhe shoqëritë e kursim-kreditit dhe unionet e tyre, të licencuara nga Banka e Shqipërisë.
6. **“Kërkesa rregullatore”** - janë aktet nënligjore të nxjerra nga Banka e Shqipërisë ku përcaktohen metodat e llogaritjes dhe nivelet e lejuara për administrimin e rreziqeve.
7. <sup>2</sup>**“ERRS”** - është sistemi elektronik raportues rregullator i cili, në zbatim të përgjegjësive ligjore të Bankës së Shqipërisë dhe kërkesave të kuadrit rregullativ mundëson raportimin “online” të SRU-së dhe të të dhënave të tjera, nga ana e subjekteve raportuese.

## **KREU II Sistemet raportuese**

### **Neni 4 Qëllimi i sistemeve raportuese**

Qëllimi i sistemeve raportuese është marrja e informacionit të standardizuar nga subjektet raportuese si dhe përpunimi i tyre për efekte të mbikëqyrjes bankare dhe përgatitjes së statistikave monetare e financiare.

### **Neni 5 Forma e raportimit**

1. <sup>3</sup>Sistemet raportuese përbëhen nga formularët e përcaktuar në anekset 1, 2 dhe 3 bashkëlidhur kësaj rregulloreje, të detyrueshëm për t’u plotësuar dhe për t’u paraqitur në Bankën e Shqipërisë nga subjektet raportuese.
2. Formularët hartohen në mënyrë që të mbledhin informacionin e nevojshëm për Bankën e Shqipërisë dhe grupohen në disa grupe sipas qëllimit, të cilit i shërbejnë.
  - a) Në grupin e parë bëjnë pjesë formularët bazë që janë : formulari i aktivitetit, formulari i pasivitetit, pasqyrat e fitimit / humbjeve dhe formulari i zërave jashtë bilancit.
  - b) Në grupin e dytë bëjnë pjesë formularët që kërkojnë informacione për të vlerësuar përmbushjen e kërkesave rregullatore të Bankës së Shqipërisë.

<sup>2</sup> Shtuar me vendimin nr.80, datë 6.7.2016 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

<sup>3</sup> Ndryshuar me vendimin nr.36, datë 2.5.2018 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

- c) Në grupin e tretë bëjnë pjesë formularët që kërkojnë informacione për hartimin e statistikave dhe treguesve të tjerë, të nevojshëm për plotësimin e funksioneve të aktiviteteve të Bankës së Shqipërisë.
3. <sup>4</sup>Formularët shoqërohen nga udhëzuesit dhe manualët përkatëse.

## **Neni 6 E drejta për ndryshime**

1. <sup>5</sup>Ndryshimet në sistemet raportuese mund të propozohen prej njërit nga departamentet e mëposhtme:
- a) Departamenti i Statistikave Financiare;
  - b) Departamenti i Mbikëqyrjes;
  - c) Departamenti i Politikës Monetare;
  - d) Departamenti i Operacioneve Monetare;
  - e) Departamenti i Stabilitetit Financiar.

Për çdo ndryshim në sistemet raportuese, departamentet e përcaktuara në shkronjat “b”, “c”, “d” dhe “e” të kësaj pike, bashkëpunojnë me Departamentin e Statistikave Financiare.

2. Propozimet e mundshme për ndryshime në sistemet raportuese paraqiten për miratim në Këshillin Mbikëqyrës jo më shpesh se një herë në tre muaj.

## **Neni 7 Periodiciteti i raportimeve**

1. Raportimet nga bankat dhe degët e bankave të huaja sipas kësaj rregulloreje kryhen në periudha 1 (një) mujore, 3 (tre) mujore, 6 (gjashtë) mujore dhe vjetore.
2. Raportimet nga subjektet financiare jobanka sipas kësaj rregulloreje kryhen periodikisht çdo 3 (tre) muaj.
3. Raportimet nga shoqëritë e kursim-kreditit dhe unionet e tyre sipas kësaj rregulloreje kryhen në periudha 3 (tre) mujore dhe 6 (gjashtë) mujore.
4. Periodiciteti i raportimit sipas formularëve përcaktohet në sistemet raportuese përkatëse.

## **Neni 8 Afati i raportimit**

1. Afati për raportimin<sup>6</sup> në Bankën e Shqipërisë të sistemit raportues për bankat dhe degët e bankave të huaja, është jo më vonë se 10 (dhjetë) ditë kalendarike pas mbylljes së periudhës raportuese.

---

<sup>4</sup> Shtuar me vendimin nr.80, datë 6.7.2016 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

<sup>5</sup> Ndryshuar me vendimin nr.58, datë 3.10.2017 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

<sup>6</sup> Ndryshuar me vendimin nr.36, datë 2.5.2018 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

2. Afati për raportimin<sup>7</sup> në Bankën e Shqipërisë të sistemit raportues të subjekteve financiare jobanka, është jo më vonë se 40 (dyzet) ditë pas mbylljes së tremujorit përkatës.
3. Afati për raportimin<sup>8</sup> në Bankën e Shqipërisë të sistemit raportues të shoqërive të kursim-kreditit dhe unioneve të tyre është jo më vonë se 50 (pesëdhjetë) ditë pas mbylljes së tremujorit, gjashtëmujorit apo fundit të vitit.
4. Afatet e raportimit të përcaktuara sipas kësaj dispozite do të konsiderohen të përmbushura vetëm pasi raportimet të vlerësohen si të sakta nga Departamenti i Statistikës, pas kryerjes prej këtij të fundit të kontrollit për këtë qëllim.

### **Neni 9 Administrimi**

1. <sup>9</sup>Të gjitha sistemet raportuese administrohen nga Zyra e Përpunimit të të Dhënave pranë Departamentit të Statistikave Financiare.
2. <sup>10</sup> Procedurat e punës për administrimin dhe kontrollin e raportimeve përcaktohen me udhëzimet dhe manualët përkatëse, të cilat miratohen nga Administratori, i cili ka në varësi Departamentin e Statistikave Financiare.

### **Neni 10 Detyrimi për ruajtjen e sekretit profesional**

Punonjësit e Bankës së Shqipërisë që kanë për detyrë funksionale administrimin e sistemeve raportuese janë përgjegjës për ruajtjen e sekretit profesional, shtetëror dhe atij bankar jopublik, në bazë të ligjit nr.8269, datë 23.12.1997 “Për Bankën e Shqipërisë”, të ligjit nr. 9662, datë 18.12.2006 “Për bankat në Republikën e Shqipërisë”, të ligjit nr. 8457, datë 11.02.1999 “Për informacionin e klasifikuar sekret shtetëror” i ndryshuar, të rregullores “Për transparencën dhe konfidencialitetin në Bankën e Shqipërisë”, si dhe të udhëzimit “Mbi rregullat e përdorimit dhe klasifikimin e informacionit jopublik në Bankën e Shqipërisë”.

## **KREU III Marrëdhëniet ndërmjet Bankës së Shqipërisë dhe subjekteve raportuese**

### **Neni 11<sup>11</sup> Mënyra e raportimit**

1. Subjektet raportuese dërgojnë informacionin sipas formularëve dhe në afatet e përcaktuara në këtë rregullore, në mënyrë elektronike nëpërmjet Sistemit Elektronik Raportues Rregullator – ERRS.

<sup>7</sup> Ndryshuar me vendimin nr.36, datë 2.5.2018 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

<sup>8</sup> Ndryshuar me vendimin nr.36, datë 2.5.2018 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

<sup>9</sup> Ndryshuar me vendimin nr.80, datë 6.7.2016 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

<sup>10</sup> Ndryshuar me vendimin nr.80, datë 6.7.2016 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

<sup>11</sup> Ndryshuar me vendimin nr.36, datë 2.5.2018 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

2. Subjektet raportuese, dërgojnë me shkrim pranë Departamentit të Statistikave Financiare në Bankën e Shqipërisë, listën e punonjësve të autorizuar për plotësimin, kontrollin dhe dërgimin e raportimeve. Ndryshimet në listën e punonjësve të autorizuar për raportim duhet të njoftohen pranë Departamentit të Statistikave Financiare në Bankës së Shqipërisë.

### **Neni 12** **Përgjegjësia për saktësinë e informacionit**

1. Subjektet raportuese marrin të gjitha masat e nevojshme për të siguruar saktësinë e të dhënave të raportuara dhe janë përgjegjëse për saktësinë e tyre.
2. Nëse subjektet raportuese identifikojnë pasaktësi në të dhënat e raportuara pas dërgimit të tyre në Bankën e Shqipërisë, ato janë të detyruara të njoftojnë menjëherë Departamentin e Statistikës së Bankës së Shqipërisë lidhur me këto pasaktësi.
3. Nëse Banka e Shqipërisë konstaton kryesisht se të dhënat e raportuara janë të pasakta, ajo urdhëron korrigjimin e tyre nga subjektet përkatëse raportuese si dhe përsëritjen e raportimit pas korrigjimeve.
4. Në zbatim të pikës 3 të këtij neni subjektet raportuese kryejnë korrigjimet përkatëse dhe i raportojnë ato brenda ditës pasardhëse të punës, në përputhje me procedurat e përcaktuara në këtë rregullore.

### **Neni 13** **Masat ndëshkimore**

Në rast të mosrespektimit të dispozitave të kësaj rregulloreje, Banka e Shqipërisë mund të marrë ndaj administratorëve përgjegjës të subjekteve raportuese ose ndaj vetë këtyre të fundit, masat mbikëqyrëse dhe/ose ndëshkimore të parashikuara në ligjin nr.9662, datë 18.12.2006 "Për bankat në Republikën e Shqipërisë" dhe në ligjin nr.8782 datë 03.05.2001 "Për shoqëritë e kursim-kreditit".

**KRYETAR I KËSHILLIT MBIKËQYRËS**

**ARDIAN FULLANI**

## <sup>12</sup>Aneksi 1

### **Sistemi i unifikuar i raportimit për bankat dhe degët e bankave të huaja**

- Formulari Nr. 20: Bilanci-Aktivet
- Formulari Nr. 21: Bilanci-Pasivet
- Formulari Nr. 22: Llogaria Fitim e Humbje
- Formulari Nr. 23: Zërat jashtë Bilancit
- Formulari Nr. 24: Aktivët sipas maturimit përfundimtar
- Formulari Nr. 25: Pasivet sipas maturimit përfundimtar
- Formulari Nr. 26: Kreditë e klasifikuara sipas kalimit të afatit të kthimit
- Formulari Nr. 27: Përqendrimi i llogarive rrjedhëse dhe depozitave të klientëve
- Formulari Nr. 28: Lista e aktiveve që sjellin të ardhura
- Formulari Nr. 29: Lista e pasiveve që shkaktjnë shpenzime
- Formulari Nr. 31: Pasqyra e pozicionit në monedha të huaja
- Formulari Nr. 19: Pasqyra e maturitetit të mbetur të mjeteve dhe detyrimeve
- Formulari Nr. 31/1: Bilanci valutor i Jorezidentëve
- Formulari Nr. 33 A: Evidenca e kreditit për ekonominë sipas madhësisë së subjektit
- Formulari Nr. 33 B: Shpërndarja e kredisë sipas qëllimit të përdorimit të kredisë
- Formulari Nr. 34: Evidenca e kreditit sipas degëve të ekonomisë
- Formulari Nr. 35: Depozita me afat të rezidentëve
- Formulari Nr. 35/1: Depozita me afat të jorezidentëve
- Formulari Nr. 36: Norma mesatare mujore të interesave për pranimit depozite të rezidentëve dhe dhënie kredie të rezidentëve
- Formulari Nr. 10: Matja dhe kontrolli i kufijve të rrezikut
- Formulari Nr. 11: Depozita ekuivalente e kapitalit (DEK-a)
- Formulari Nr. 16: Fondet rezervë për mbulimin e humbjeve nga kreditë (sipas rregullores)
- Formulari Nr. 16/1: Fondet rezervë për mbulimin e humbjeve nga kreditë (të krijuara nga banka)
- Formulari Nr. 16/2: Fonde krijuar më shumë (+) ose më pak (-)
- Formulari Nr. 17: Fondet rezervë të krijuara nga banka
- Formulari Nr. 37: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse dhe të ndryshueshme
- Formulari Nr. 38/1: Letra me vlerë të tregtueshme dhe të vendosjes
- Formulari Nr. 38/2: Letra me vlerë të investimit
- Formulari Nr. 40: Aktivët sipas periudhës së riçimitit
- Formulari Nr. 41: Pasivet sipas periudhës së riçimitit
- Formulari Nr. 42: Aktivët jashtë bilancit sipas periudhës së riçimitit
- Formulari Nr. 43: Pasivet jashtë bilancit sipas periudhës së riçimitit
- Formulari Nr. 44: Kredia në valutë (rezident+jorezident)
- Formulari Nr. 1: Depozita të rezidentëve
- Formulari Nr. 2: Kredi për rezidentët sipas degëve të ekonomisë
- Formulari Nr. 3: Evidenca e kreditit sipas degëve të ekonomisë
- Formulari Nr. 4: Evidenca e kreditit sipas monedhave
- Formulari Nr. 20\_21Pkon: Bilanci i pakonsoliduar
- Formulari Nr. 20\_21Pkon\_Valutor: Bilanci valutor i pakonsoliduar
- Formulari Nr. 33A: Huatë sipas sektorit, monedhës dhe afatit
- Formulari Nr. 33B: Huatë sipas qëllimit të përdorimit dhe monedhës

<sup>12</sup> Ndryshuar me vendimin nr.36, datë 2.5.2018 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

- Formulari Nr. 33B1: Huatë e korporatave jofinanciare sipas tipit të huasë dhe monedhës
- Formulari Nr. 33B3: Huatë e fshira dhe pjesërisht të fshira nga bilanci, gjatë muajit
- Formulari Nr. 34: Huatë e korporatave jofinanciare private sipas aktivitetit ekonomik
- Formulari Nr. 34.1: Huatë e korporatave jofinanciare publike sipas aktivitetit ekonomik
- Formulari Nr. 34.2: Huatë sipas cilësisë të portofolit të huave dhe aktivitetit ekonomik për korporatat jofinanciare
- Formulari Nr. 35: Depozita të sektorëve rezidentë, gjendja në fund të muajit
- Formulari Nr. 35.2: Depozitat e reja dhe tërheqjet gjatë muajit të depozitave të sektorëve rezidentë
- Formulari Nr. 36.1: Norma mesatare mujore e interesit të depozitave të reja të korporatave jofinanciare publike, korporatave jofinanciare private, individëve dhe institucioneve jo me qëllim fitimi që u shërbejnë individëve, sipas afatit dhe monedhës
- Formulari Nr. 36.2: Norma mesatare mujore e interesit të huave të reja të korporatave jofinanciare publike, korporatave jofinanciare private, individëve dhe institucioneve jo me qëllim fitimi që u shërbejnë individëve, sipas afatit dhe monedhës
- Formulari Nr. 8.1: Letrat me vlerë të emetuara nga rezidentët dhe jorezidentët dhe të mbajtura nga sektori bankar
- Formulari Nr. 8.2: Letrat me vlerë të emetuara nga sektori bankar dhe të mbajtura nga sektorët rezidentë dhe jorezidentë
- Formulari Nr. 8.3: Letrat me vlerë të emetuara nga jorezidentët dhe të mbajtura nga sektorët rezidentë (në kujdestari të bankës)
- Formulari Nr. 8.4: Letrat me vlerë të emetuara nga sektorët rezidentë dhe të mbajtura nga sektorët jorezidentë (në kujdestari të bankës)
- Formulari Nr. 31.1: Instrumentet financiare në mjete dhe detyrime
- Formulari Nr. 35.1: Depozita me afat të jorezidentëve
- Formulari Nr. 1: Depozitat e rezidentëve sipas rrethit
- Formulari Nr. 2: Degët Huatë e rezidentëve sipas rrethit
- Formulari Nr. 3: Degët Huatë e rezidentëve sipas aktivitetit ekonomik dhe rrethit
- Formulari Nr. 4: Degët Huatë e rezidentëve sipas monedhës dhe rrethit
- Formulari Nr. 20\_21: Bilanci
- Formulari Nr. 22: Llogaria fitim humbje
- Formulari Nr. 22\_1: Llogaria fitim humbje sipas monedhave
- Formulari Nr. 23: Zërat jashtë bilancit
- Formulari Nr. 26: Kreditë e klasifikuara sipas kalimit të afatit të kthimit
- Formulari Nr. 27: Përqendrimi i depozitave
- Formulari Nr. 28: Lista e aktiveve që sjellin të ardhura
- Formulari Nr. 29: Lista e pasiveve që shkaktajnë shpenzime
- Formulari Nr. 30: Kapitali rregullator
- Formulari Nr. 30.1: Zëra memorandumi
- Formulari Nr. 31: Pozicionet valutore spot
- Formulari Nr. 31/1: Pozicionet valutore forward blerje
- Formulari Nr. 31/2: Pozicionet valutore forward shitje
- Formulari Nr. 31/3: Pozicionet valutore opsione neto
- Formulari Nr. 31/4: Pozicionet valutore zërat jashtë bilancit
- Formulari Nr. 32: Pozicionet e hapura valutore
- Formulari Nr. 16: Fondet rezervë për mbulimin e humbjeve nga kreditë (sipas rregullores)



- Formulari Nr. 16\_1: Fondet rezervë për mbulimin e humbjeve nga kreditë (të krijuara nga banka)
- Formulari Nr. 16\_2: Fonde krijuar më shumë (+) ose më pak (-)
- Formulari Nr. 17: Fondet rezervë të krijuara nga banka
- Formulari Nr. 37: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse (riçmimi) Obligacione të Qeverisë Shqiptare
- Formulari Nr. 37.1: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse (riçmimi) Obligacione bashkiake
- Formulari Nr. 37.2: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse (riçmimi) Obligacione të qeverive të huaja
- Formulari Nr. 37.3: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse (riçmimi) - Obligacione të korporatave të huaja
- Formulari Nr. 37.4: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse (riçmimi) Obligacione të bankave të huaja
- Formulari Nr. 37.5: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse (riçmimi) Obligacione të institucioneve të huaja financiare
- Formulari Nr. 37.6: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse (riçmimi) Obligacione të organizatave ndërkombëtare
- Formulari Nr. 37.7: Portofoli i letrave me vlerë me të ardhura fikse (riçmimi) Të tjera letra me vlerë me të ardhura fikse ose të ndryshueshme
- Formulari Nr. 44: Kredia në valutë (rezident & jorezident)
- Formulari Nr. 45: Kredia sipas subjektit dhe llojit të kolateralit
- Formulari Nr. 46.ALL: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.USD: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.EUR: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.GBP: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.CHF: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.CAD: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.SEK: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.AUD: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.JPY: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.DKK: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.NOK: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.TRY: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.XAU: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.CNY: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi
- Formulari Nr. 46.TE TJERA: Forma FIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma fikse interesi

- Formulari Nr. 47.ALL: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.USD: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.EUR: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.GBP: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.CHF: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.CAD: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.SEK: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.AUD: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.JPY: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.DKK: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.NOK: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.TRY: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.XAU: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.CNY: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 47.TE TJERA: Forma VIR Ndryshimi në vlerën e ekspozimit në librin e bankës për zërat me norma të ndryshueshme interesi
- Formulari Nr. 48: Forma totale e IRRBB Totali i pozicioneve të ponderuara
- Formulari Nr. 61: Aktive likuide pasive afatshkurtra
- Formulari Nr. 62: Depozitat e klientëve
- Formulari Nr. 6.DM: Detajim i Shpenzimeve të Përgjithshme të Veprimtarisë
- Formulari Nr. 9.DM: Aktive likuide-Detyrime afatshkurtra deri në 30 ditë
- Formulari Nr. 5.DM: Detajim i Shpenzimeve për Personelin
- Formulari Nr. 3.DM: Detajim i Shpenzimeve të Amortizimit dhe Shpenzimeve për fonde rezervë për mjetet e qëndrueshme
- Formulari Nr. 100/1: Ekspozime ndaj bankave jorezidente (Vendosjet dhe huatë)
- Formulari Nr. 61.2: Aktive likuide pasive afatshkurtra
- Formulari Nr. 60/1: Linjat e kredisë
- Formulari Nr. 37/4: Aktivitet sipas maturitetit në LEK
- Formulari Nr. 37/5: Aktivitet sipas maturitetit në USD
- Formulari Nr. 37/6: Aktivitet sipas maturitetit në EUR
- Formulari Nr. 37/7: Aktivitet sipas maturitetit në monedha të tjera
- Formulari Nr. 37.9: Aktivitet sipas maturitetit në të gjitha monedhat TOTAL
- Formulari Nr. 37: Pasive sipas maturitetit në LEK
- Formulari Nr. 37/1: Pasive sipas maturitetit në USD
- Formulari Nr. 37/2: Pasive sipas maturitetit në EUR
- Formulari Nr. 37/3: Pasive sipas maturitetit në monedha të tjera
- Formulari Nr. 37.8: Pasive sipas maturitetit në të gjitha monedhat TOTAL
- Formulari Nr. 2.DM: Formulari i raportimit të treguesve kyç të rrezikut operacional
- Formulari Nr. 7.DM: Vjetrimi i kredive

- Formulari Nr. 10.DM: Letrat me vlere me te ardhura fikse sipas riqmimit
- Formulari Nr. 11.DM: Ristrukturimi i kredive
- Formulari Nr. 12.DM: Ekzekutimi i kolateraleve
- Formulari Nr. MKR\_SA\_TDI: Rreziku i pozicionit të tregtueshëm dhe të vendosjes në tituj të borxhit
- Formulari Nr. MKR\_SA\_EQU: Rreziku i pozicionit të tregtueshëm dhe të vendosjes në tituj të kapitalit
- Formulari Nr. 49: Ecuria e portofolit të kredisë sipas klasave
- Formulari Nr.1.DM: Humbjet bruto sipas linjave të biznesit dhe llojeve të ngjarjeve gjatë vitit të fundit.
- Formulari Nr.4.DM: Numri i punonjësve sipas strukturës
- Formulari Nr.8.DM: Parashikimi buxhetor

## <sup>13</sup>Aneksi 2

### **Sistemi i unifikuar i raportimit për subjektet financiare jobanka**

- Formulari Nr.1: Aktivet
- Formulari Nr.2: Pasivet
- Formulari Nr.3: Llogaria fitim-humbje
- Formulari Nr.4: Zërat jashtë bilancit
- Formulari Nr.5, 5/1: Tregues të tjerë
- Formulari Nr.6, 6/1: Mjaftueshmëria e kapitalit
- Formulari Nr.6/2: Llogaritë kapitale
- Formulari Nr.7: Ekspozimi ndaj rrezikut dhe kufizimet
- Formulari Nr.8, 8/1: Ekspozimi maksimal i lejueshëm
- Formulari Nr.9, 9/1: Rreziku i likuiditetit
- Formulari Nr.10: Pozicioni spot në valutë
- Formulari Nr.10/1: Pozicioni forward në valutë
- Formulari Nr.10/2: Pozicioni neto i opsioneve
- Formulari Nr.10/3: Pozicionet e hapura valutore
- Formulari Nr.11, 11/1: Klasifikimi i kredive dhe llogaritja e provigjioneve
- Formulari Nr.11/2: Klasifikimi i portofolit dhe llogaritja e provigjioneve
- Formulari Nr.12: Tregues të ndryshëm
- Formulari Nr.13, 13/1: Evidenca e kreditit sipas degëve të ekonomisë
- Formulari Nr.14: Evidenca e kreditit sipas afatit të maturimit
- Formulari Nr.14/1: Evidenca e faktoringut sipas afatit
- Formulari Nr.15: Kredia sipas monedhës dhe llojit të kolateralit
- Formulari Nr.16: Faktoringu sipas monedhës
- Formulari Nr.17: Qarkullimi (volumi kumulativ) i faktoringut sipas llojeve
- Formulari Nr.18: Numri i klientëve, numri i faturave të financuara dhe atyre të mbyllura
- Formulari Nr.19: Portofoli i qirasë financiare sipas llojit të objektit të financiar
- Formulari Nr.20: Evidenca e transfertave dhe pagesave
- Formulari Nr.21: Numri i rrethëve ku operon subjekti

---

<sup>13</sup> Ndryshuar me vendimin nr.36, datë 2.5.2018 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

### <sup>14</sup>Aneksi 3

#### **Sistemi i unifikuar i raportimit për shoqëritë e kursim-kreditit dhe unionet e tyre**

##### **a) Raportimet nga Unionet për aktivitetin e tyre, sipas këtyre formularëve:**

- Formulari Nr.1: Aktivët
- Formulari Nr.2: Pasivët
- Formulari Nr.3: Llogaria fitim-humbje
- Formulari Nr.4: Zërat jashtë bilancit
- Formulari Nr.5: Kreditë e klasifikuara sipas kalimit të afatit të kthimit
- Formulari Nr.6: Klasifikimi i kredive dhe llogaritja e provigjioneve
- Formulari Nr. 6/1: Klasifikimi i linjave të kredisë për anëtarët
- Formulari Nr.7: Cilësia e portofolit të kredisë
- Formulari Nr.8: Depozitat sipas valutës dhe maturimit fillestar
- Formulari Nr. 9: Pozicioni në valutë – Aktiv
- Formulari Nr. 9/1: Pozicioni në valutë – Pasiv
- Formulari Nr.10: Pozicionet e hapura valutore
- Formulari Nr.11: Kapitali
- Formulari Nr.12: Zërat e aktivitetit të ponderuar me rrezikun
- Formulari Nr.12/1: Zërat e aktivitetit jashtë bilancit të ponderuar me rrezikun
- Formulari Nr.12/2: Raporti i mjaftueshmërisë së kapitalit
- Formulari Nr.13: Ekspozimet e mëdha
- Formulari Nr.13/1: Ekspozimet e mëdha
- Formulari Nr.14: Rreziku i likuiditetit
- Formulari Nr.14/1: Aktivët sipas maturimit të mbetur
- Formulari Nr.14/2: Pasivët sipas maturimit të mbetur
- Formulari Nr.14/4: Kreditë me afat mbi 10 vjet
- Formulari Nr.15: Tregues të tjerë
- Formulari Nr.16: Investimi i fondeve
- Formulari Nr.17: Evidenca e kreditit sipas afatit të maturimit
- Formulari Nr.18: Kredia sipas monedhës dhe maturimit
- Formulari Nr.19: Numri i degëve
- Formulari Nr.20: Numri i anëtarëve të unionit
- Formulari Nr.21: Bono thesari dhe tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit të mbajtura nga Unioni
- Formulari Nr.22: Të dhëna mbi kapitalin dhe borxhin e varur

##### **b) Raportimet nga Unionet për totalin e shoqërive të kursim-kreditit, sipas këtyre formularëve:**

- Formulari Nr.1: Aktivët
- Formulari Nr.2: Pasivët
- Formulari Nr.3: Llogaria fitim-humbje
- Formulari Nr.4: Zërat jashtë bilancit
- Formulari Nr.5: Kreditë e klasifikuara sipas kalimit të afatit të kthimit
- Formulari Nr.6: Klasifikimi i kredive dhe llogaritja e provigjioneve
- Formulari Nr.6/1: Klasifikimi i qirasë financiare dhe llogaritja e provigjioneve

<sup>14</sup> Ndryshuar me vendimin nr.71, datë 2.12.2020 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

- Formulari Nr.7: Përqëndrimi i depozitave
- Formulari Nr.8: Depozitat e anëtarëve rezidentë sipas sektorit, afatit dhe monedhës
- Formulari Nr.9: Huatë e dhëna sipas aktivitetit ekonomik dhe cilësisë së portofolit
- Formulari Nr.10: Huatë e anëtarëve sipas sektorit, monedhës, afatit dhe qëllimit të përdorimit
- Formulari Nr.11: Kategoritë e kredive të dhëna nga totali i SHKK-ve
- Formulari Nr.12: Portofoli i qirasë financiare
- Formulari Nr.13: Bono thesari dhe tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit të mbajtura nga SHKK-të
- Formulari Nr.14: Numri i SHKK-ve anëtare të Unionit
- Formulari Nr.15: Numri i anëtarëve të SHKK-ve
- Formulari Nr.16: Të dhëna mbi anëtarët
- Formulari Nr.17: Të dhëna mbi kapitalin dhe borxhin e varur

**c) Raportimet nga Unionet me të dhëna individuale për çdo shoqëri kursim-krediti, ose nga vetë SHKK-ja në rastin kur nuk është anëtare e një Unioni, sipas këtyre formularëve:**

- Formulari Nr.1: Aktivët
- Formulari Nr.2: Pasivët
- Formulari Nr.3: Llogaria fitim-humbje
- Formulari Nr.4: Zërat jashtë bilancit
- Formulari Nr.5: Kreditë e klasifikuara sipas kalimit të afatit të kthimit
- Formulari Nr.6: Klasifikimi i kredive dhe llogaritja e provigjioneve
- Formulari Nr.6/1: Klasifikimi i qirasë financiare dhe llogaritja e provigjioneve
- Formulari Nr.7: Cilësia e portofolit të kredisë
- Formulari Nr.8: Përqëndrimi i depozitave
- Formulari Nr.8/1: Depozita të anëtarëve rezidentë sipas sektorit, afatit dhe monedhës
- Formulari Nr.9: Pozicioni në valutë - Aktivi
- Formulari Nr.9/1: Pozicioni në valutë - Pasivi
- Formulari Nr.10: Pozicionet e hapura valutore
- Formulari Nr.11: Kapitali
- Formulari Nr.12: Zërat e aktivitetit të ponderuar me rrezikun
- Formulari Nr.12/1: Zërat e aktivitetit jashtë bilancit të ponderuar me rrezikun
- Formulari Nr.12/2: Raporti i mjaftueshmërisë së kapitalit
- Formulari Nr.13: Ekspozimet e mëdha
- Formulari Nr.13/1: Ekspozimet e mëdha
- Formulari Nr.14: Rreziku i likuiditetit
- Formulari Nr.14/1: Aktivët sipas maturimit të mbetur
- Formulari Nr.14/2: Pasivët sipas maturimit të mbetur
- Formulari Nr.14/4: Kreditë me afat mbi 10 vjet
- Formulari Nr.15: Tregues të tjerë
- Formulari Nr.16: Investimi i fondeve
- Formulari Nr.17: Huatë e dhëna sipas aktivitetit ekonomik dhe cilësisë së portofolit
- Formulari Nr.18: Huatë e anëtarëve sipas sektorit, monedhës, afatit dhe qëllimit të përdorimit
- Formulari Nr.19: Evidenca e kreditit sipas afatit të maturimit
- Formulari Nr.20: Kredia sipas monedhës dhe maturimit

- Formulari Nr.21: Kategoritë e kredive të dhëna nga SHKK-ja
- Formulari Nr.22: Portofoli i qirasë financiare
- Formulari Nr.23: Evidenca e transfertave dhe pagesave
- Formulari Nr.24: Bono thesari dhe tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit të mbajtura nga SHKK-të
- Formulari Nr.25: Numri i degëve
- Formulari Nr.26: Numri i anëtarëve
- Formulari Nr.27: Të dhëna mbi anëtarët
- Formulari Nr.28: Të dhëna mbi kapitalin dhe borxhin e varur

<sup>15</sup> Shënime shpjeguese për plotësimin e formularëve të raportimit nga Unionet

**Formulari 1 - AKTIVET:**

- **Kodi 1 Veprime me thesarin:** Ky zë është shuma e zërave 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4.
- **Kodi 1.1 Arka:** Arka përfaqëson kartëmonedhat, monedhat metalike dhe çeqet e udhëtarit në lekë dhe në monedha të huaja, të poseduara fizikisht nga Unioni dhe që janë menjëherë të disponueshme.
- **Kodi 1.2 Bono thesari dhe tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit:** Ky zë është shuma e zërave 1.2.1 dhe 1.2.2.
- **Kodi 1.2.1 Bono thesari:** Në këtë zë përfshihet vlera e bonove të thesarit të zotëruara nga Unioni dhe përbëhet nga zërat 1.2.1.1 (bono thesari), 1.2.1.2 (skonto/shtesa) dhe 1.2.1.3 (interesi i përlllogaritur).
- **Kodi 1.2.2 Tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit:** Në këtë zë përfshihet vlera e titujve të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit, të zotëruara nga Unioni dhe përbëhet nga zërat 1.2.2.1 (tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit), 1.2.2.2 (skonto/shtesa) dhe 1.2.2.3 (interesi i përlllogaritur).
- **Kodi 1.3 Llogari rrjedhëse në banka:** përfshijnë llogaritë rrjedhëse që ka Unioni në bankat e nivelit të dytë. Llogaritë rrjedhëse janë të transferueshme dhe i vihen në dispozicion Unionit menjëherë. Ky zë është shumë e zërave 1.3.1 (llogari rrjedhëse në banka) dhe 1.3.2 (interesa të përlllogaritur).
- **Kodi 1.4 Depozita në banka:** Ky zë është shuma e zërave 1.4.1, 1.4.2 dhe 1.4.3.
- **Kodi 1.4.1 Depozita pa afat në banka:** Ky zë përfshin shumat e depozituara në bankat e nivelit të dytë, për të cilat është rënë dakord të kenë një normë interesi dhe një afat maturimi më të vogël se një ditë pune.
- **Kodi 1.4.2 Depozita me afat në banka:** Ky zë përfshin shumat e depozituara në bankat e nivelit të dytë, për të cilat është rënë dakord të kenë një datë shlyerjeje më të madhe se një ditë pune dhe një normë interesi.
- **Kodi 1.4.3 Certifikata depozitash:** Certifikatat e depozitave përfshijnë certifikatat që Unioni ka blerë nga bankat e nivelit të dytë.
- **Kodet 1.4.1.2, 1.4.2.2 dhe 1.4.3.2 Interesi i përlllogaritur për depozitat pa dhe me afat, si dhe për certifikatat e depozitave:** Interesat e përlllogaritura për depozitat pa dhe me afat, si dhe për certifikatat e depozitave, të cilëve nuk u ka ardhur afati i pagimit, regjistrohen në këtë llogari sipas zërave përkatës.
- **Kodi 2 Veprimet me anëtarët:** Ky zë është shuma e zërave 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 dhe 2.6.

---

<sup>15</sup> Shtuar me vendimin nr.71, datë 2.12.2020 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.



- **Kodi 2.1 Hua standarde dhe paradhënie për anëtarët:** Ky zë është shuma e zërave 2.1.1 (hua afatshkurtër), 2.1.2 (hua afatmesme) dhe 2.1.3 (hua afatgjatë).
- **Kodi 2.2 Hua në ndjekje:** Ky zë është shuma e zërave 2.2.1 (hua afatshkurtër), 2.2.2 (hua afatmesme) dhe 2.2.3 (hua afatgjatë).
- **Kodi 2.3 Hua nënstandarde:** Ky zë është shuma e zërave 2.3.1 (hua afatshkurtër), 2.3.2 (hua afatmesme) dhe 2.3.3 (hua afatgjatë).
- **Kodi 2.4 Hua të dyshimta:** Ky zë është shuma e zërave 2.4.1 (hua afatshkurtër), 2.4.2 (hua afatmesme) dhe 2.4.3 (hua afatgjatë).
- **Kodi 2.5 Hua të humbura:** Ky zë është shuma e zërave 2.5.1 (hua afatshkurtër), 2.5.2 (hua afatmesme) dhe 2.5.3 (hua afatgjatë).
- **Kodi 2.6 Linja kredie për anëtarët:** Ky zë është shuma e zërave 2.6.1<sup>16</sup> (linja kredie për anëtarët) dhe 2.6.2 (interesi i përlogaritur).
- **Kodi 3 Mjete dhe detyrime të tjera:** Ky zë është shuma e zërave 3.1 (mjete të tjera) dhe 3.2 (llogari marrëdhëniesh).
- **Kodi 3.1 Mjete të tjera:** Ky zë është shuma e zërave 3.1.1 (debitorë të ndryshëm), 3.1.2 (mjete inventari), 3.1.3 (fonde rezervë për zhvlerësimin e mjeteve të tjera) dhe 3.1.4 (të ardhura të llogaritura dhe shpenzime të shtyra).
- **Kodi 3.1.1 Debitorë të ndryshëm:** Ky zë është shuma e zërave 3.1.1.1 (kredi tregtare) dhe 3.1.1.2 (të tjera).
- **Kodi 3.1.1.1 Kredi tregtare** - është kredia direkte që furnizuesi i mallrave dhe shërbimeve u jep klientëve të tij (llogari të arkëtueshme me furnitorët për blerjen e mallrave dhe/ose shërbimeve).
- **Kodi 3.1.2 Mjete inventari:** Ky zë është shuma e zërave 3.1.2.1 ku përfshihen toka, ndërtesa dhe mjete të tjera të përfutuara nëpërmjet një procesi ligjor dhe 3.1.2.2 (të tjera).
- **Kodi 4 Mjete të qëndrueshme dhe burimet e përhershme:** Ky zë është shuma e zërave 4.1 (interesa pjesëmarrës), 4.2 (aktive të qëndrueshme të trupëzuara (neto)), 4.3 (aktive të qëndrueshme të patrupëzuara (neto)) dhe 4.4 (mjete të tjera jofinanciare).

---

<sup>16</sup> Siç përcaktohet në nenin 13, pika 5 dhe 6 të rregullores “Për administrimin e rrezikut në veprimtarinë e shoqërive të kursim-kreditit dhe të Unioneve të tyre”.

## Formulari 2 - PASIVET:

- **Kodi 1 Llogari rrjedhëse dhe llogari garancie:** Ky zë përfshin llogaritë e depozituara në Union, të tilla si llogaritë për kryerjen e transfertave në dobi të një përfutuesi të përcaktuar nga anëtari, llogaritë e bllokuara për garanci në pritje të kryerjes së një veprimi të një anëtari etj.
- **Kodi 2 Huamarrje:** Ky zë është shuma e zërave 2.1 dhe 2.2 dhe përfshin kreditë që Unioni ka marrë nga bankat, institucionet e kreditit, institucionet e tjera financiare dhe nga qeveria shqiptare e administrata publike.
- **Kodi 2.1 Hua marrë nga bankat, institucionet e kreditit dhe institucionet e tjera financiare:** Ky zë është shuma e zërave 2.1.1 (hua pa afat marrë nga bankat, institucionet e kreditit dhe institucionet e tjera financiare) dhe 2.1.2. (hua me afat marrë nga bankat, institucionet e kreditit dhe institucionet e tjera financiare), ku përfshihet principli i kredisë së marrë dhe interesi i përlogaritur, të cilit nuk i ka ardhur ende afati i pagimit.
- **Kodi 2.2 Hua të marra nga qeveria shqiptare dhe administrata publike:** Ky zë përbëhet nga huatë e marra nga qeveria qendrore dhe qeveria lokale, ku përfshihet principli i kredisë së marrë dhe interesi i përlogaritur, të cilit nuk i ka ardhur ende afati i pagimit.
- **Kodi 2.2.1 Qeveria qendrore** - përfshin të gjitha departamentet administrative të shtetit dhe agjencitë qendrore, kompetencat e të cilave shtrihen mbi të gjithë territorin ekonomik të vendit. Të tilla janë ministritë dhe administrata publike qendrore, si dhe organizatat jo me qëllim fitimi të kontrolluara nga qeveria.
- **Kodi 2.2.2 Qeveria lokale** – përfshin bashkitë dhe pushtetin lokal. Të përfshira në këtë nënsektor janë gjithashtu edhe ato institucione jofitimprurëse, të cilat janë të kontrolluara nga pushteti vendor dhe që ushtrojnë aktivitetin e tyre vetëm brenda territorit ekonomik të qeverisë lokale.
- **Kodi 3 Veprimet me anëtarët:** Ky zë është shuma e zërave 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 dhe 3.5.
- **Kodi 3.1 Llogari rrjedhëse:** Ky zë përfshin shumat e depozituara në llogari rrjedhëse nga anëtarët në Union.
- **Kodi 3.2 Depozita pa afat:** Ky zë përfshin depozitat pa afat të anëtarëve në Union.
- **Kodi 3.3 Depozita me afat pa interes:** Ky zë përfshin shumat e depozituara nga anëtarët në Union, për të cilat nuk paguhet interes.
- **Kodi 3.4 Depozita me afat me interes:** Ky zë përfshin shumat e depozituara nga anëtarët në Union, për të cilat paguhet interes. Në këtë zë përfshihet dhe interesi i përlogaritur.
- **Kodi 3.5 Depozita të bllokuara si garanci për kreditë:** Ky zë përfshin depozitat e anëtarëve të bllokuara si garanci për kreditë që marrin pranë Unionit, ku përfshihet dhe interesi i përlogaritur.

- **Kodi 4 Mjete dhe detyrime të tjera:** Ky zë është shuma e zërave 4.1 (detyrime të tjera), 4.2 (llogaritë e marrëdhënieve) dhe 4.3 (llogari të tjera).
- **Kodi 4.1 Detyrime të tjera:** Ky zë është shuma e zërave 4.1.1 (kreditorë të ndryshëm) dhe 4.1.2. (shpenzime të llogaritura dhe të ardhura të shtyra).
- **Kodi 4.1.1 Kreditorë të ndryshëm:** Ky zë është shuma e zërave 4.1.1.1 (kredi tregtare) dhe 4.1.1.2 (të tjera).
- **Kodi 4.1.1.1 Kredi tregtare** - është kredia direkte që furnizuesi i mallrave dhe shërbimeve i jep klientëve të tij (llogari të pagueshme me furnitorët për blerjen e mallrave dhe/ose shërbimeve).
- **Kodi 5 Mjete të qëndrueshme dhe burime të përhershme:** Ky zë është shuma e zërave 5.1 (ndihma dhe financimi publik), 5.2 (fondet rezervë specifike), 5.3 (borxhi i varur) dhe 5.4 (kapitali i Unionit).
- **Kodi 5.1 Ndhimja dhe financimi publik:** Në këtë zë, te pjesa “ndihma” regjistrohet vlera e tregut<sup>17</sup> e një ndihme të marrë, dhe shërben si kundërparti e mjetit (psh. ndërtesë, pajisje, bono thesari, etj.), të cilit i korrespondon kjo ndihmë.
- **Kodi 5.2 Fondet rezervë specifike:** Në këtë zë përfshihet zëri 5.2.1 (fonde rezervë për rrezikun statistikor për mbulimin e humbjeve nga huatë standarde dhe në ndjekje) dhe zëri 5.2.2 (fonde rezervë për konflikte gjyqësore dhe detyrime të paparashikuara).
- **Kodi 5.3 Borxhi i varur:** Ky zë është shuma e zërave 5.3.1 (borxh i varur) dhe 5.3.2 (interes i përlllogaritur).
- **Kodi 5.3.1 Borxhi i varur:** Ky zë është shuma e zërave 5.3.1.1 (borxhi i varur i bankave), 5.3.1.2 (borxhi i varur i institucioneve jofinanciare), 5.3.1.3 (borxhi i varur i institucioneve financiare) dhe 5.3.1.4 (borxhi i varur i sektorëve të tjerë rezidentë).
- **Kodi 5.3.2 Interesi i përlllogaritur:** Ky zë është shuma e zërave 5.3.2.1 (interesi i përlllogaritur për borxhin e varur të bankave), 5.3.2.2 (interesi i përlllogaritur për borxhin e varur të institucioneve jofinanciare), 5.3.2.3 (interesi i përlllogaritur për borxhin e varur të institucioneve financiare) dhe 5.3.2.4 (interesi i përlllogaritur për borxhin e varur të sektorëve të tjerë rezidentë).
- **Kodi 5.4 Kapitali i Unionit:** Ky zë është shuma e zërave: 5.4.1 (kontributet e anëtarëve), 5.4.2 (fondet e donatorëve), 5.4.3 (rezerva ligjore), 5.4.4 (rezerva statutore), 5.4.5 (rezerva të tjera), 5.4.6 (fitim/humbjet e grumbulluara), 5.4.7 (rezerva e rivlerësimit të aktiveve të qëndrueshme) dhe 5.4.8. (fitimi (humbja) i vitit ushtrimor).

---

<sup>17</sup> Vlera e tregut në kohën që është marrë ndihma.

## Rezidenca

Përkufizimi i rezidencës shërben për ndarjen midis sektorëve rezidentë dhe jorezidentë në aktivin dhe pasivin e bilancit.

Rezidenca e çdo njësie institucionale është territori ekonomik me të cilin ka lidhjen më të fortë, i shprehur si qendra dominuese e interesit ekonomik.

Një njësi institucionale është rezidente e një ekonomie, brenda territorit ekonomik të vendit, ku ajo ka një seli, një vend prodhimi ose kryen aktivitete brenda territorit ekonomik të këtij vendi, në të cilin ajo angazhohet dhe do të vazhdojë të angazhohet në aktivitete dhe transaksione ekonomike, në një shkallë të konsiderueshme, për një vit ose më shumë.

Pra, **jorezident** do të konsiderohet çdo individ, ndërmarrje, apo organizatë e vendosur në një vend tjetër jashtë Shqipërisë. Degët dhe filialet e kompanive të huaja në Shqipëri janë rezidentë. Në mënyrë të ngjashme, degët dhe filialet e huaja të kompanive shqiptare janë jorezidentë. Personat, të cilët jetojnë zakonisht (për një periudhë kohore më shumë se një vit) jashtë Shqipërisë, janë gjithashtu jorezidentë. Prandaj emigrantët afatgjatë, konsiderohen jorezidentë të ekonomisë sonë dhe rezidentë në vendet ku punojnë dhe jetojnë. Ndryshe ndodh për personelin ushtarak dhe diplomatik të punësuar në zona si për shembull zonat ushtarake dhe ambasadat. Këto zona janë pjesë e territorit ekonomik të shtetit të tyre dhe punonjësit janë rezidentë, pavarësisht nga kohëzgjatja e punësimit të tyre. Kështu, personelet e huaja të vendosura në ambasadat e akredituara në Shqipëri konsiderohen jorezidentë.

Studentët dhe personat që mjekohen jashtë shtetit trajtohen si rezidentë të ekonomive nga të cilat vijnë, pavarësisht nga kohëqëndrimi i tyre jashtë.

## <sup>18</sup>Shënime shpjeguese për plotësimin e formularëve të raportimit nga SHKK-të

### Formulari 1 - AKTIVET:

- **Kodi 1 Veprime me thesarin:** Ky zë është shuma e zërave 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4.
- **Kodi 1.1 Arka:** Arka përfaqëson kartëmonedhat, monedhat metalike dhe çeqet e udhëtarit në lekë dhe në monedha të huaja, të poseduara fizikisht nga SHKK-ja dhe që janë menjëherë të disponueshme.
- **Kodi 1.2 Bono thesari dhe tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit:** Ky zë është shuma e zërave 1.2.1 dhe 1.2.2.
- **Kodi 1.2.1 Bono thesari:** Në këtë zë përfshihet vlera e bonove të thesarit të zotëruara nga SHKK-ja dhe përbëhet nga zërat 1.2.1.1 (bono thesari), 1.2.1.2 (skonto/shtesa) dhe 1.2.1.3 (interesi i përlogaritur).
- **Kodi 1.2.2 Tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit:** Në këtë zë përfshihet vlera e titujve të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit, të zotëruara nga SHKK-ja dhe përbëhet nga zërat 1.2.2.1 (tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit), 1.2.2.2 (skonto/shtesa) dhe 1.2.2.3 (interesi i përlogaritur).
- **Kodi 1.3 Llogari rrjedhëse në banka dhe në Union:** Ky zë është shuma e zërave 1.3.1 (llogari rrjedhëse në banka) dhe 1.3.2 (llogari rrjedhëse në Union).
- **Kodi 1.3.1 Llogari rrjedhëse në banka:** përfshijnë llogaritë rrjedhëse që ka SHKK-ja në bankat e nivelit të dytë. Llogaritë rrjedhëse janë të transferueshme dhe i vihen në dispozicion SHKK-së menjëherë. Ky zë është shumë e zërave 1.3.1.1 (llogari rrjedhëse në banka) dhe 1.3.1.2 (interesi i përlogaritur).
- **Kodi 1.3.2 Llogari rrjedhëse në Union:** përfshijnë llogaritë rrjedhëse që ka SHKK-ja te Unioni. Ky zë është shumë e zërave 1.3.2.1 (llogari rrjedhëse në Union) dhe 1.3.2.2 (interesi i përlogaritur).
- **Kodi 1.4 Depozita në banka dhe në Union:** Ky zë është shuma e zërave 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4 dhe 1.4.5.
- **Kodi 1.4.1 Depozita pa afat në banka:** Ky zë përfshin shumat e depozituara në bankat e nivelit të dytë, për të cilat është rënë dakord të kenë një normë interesi dhe një afat maturimi më të vogël se një ditë pune.
- **Kodi 1.4.2 Depozita pa afat në Union:** përfshijnë depozitat pa afat që ka SHKK-ja te Unioni.
- **Kodi 1.4.3 Depozita me afat në banka:** Ky zë përfshin shumat e depozituara në bankat e nivelit të dytë, për të cilat është rënë dakord të kenë një datë shlyerjeje më të madhe se një ditë pune dhe një normë interesi.
- **Kodi 1.4.4 Depozita me afat në Union:** përfshijnë depozitat me afat që ka SHKK-ja te Unioni.

<sup>18</sup> Shtuar me vendimin nr.71, datë 2.12.2020 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

- **Kodi 1.4.5 Certifikata depozitash:** Certifikatat e depozitave përfshijnë certifikatat që SHKK-ja ka blerë nga bankat e nivelit të dytë.
- **Kodet 1.4.1.2, 1.4.2.2, 1.4.3.2, 1.4.4.2 dhe 1.4.5.2 Interesi i përlogaritur për depozitat me dhe pa afat, si dhe për certifikatat e depozitave:** Interesat e përlogaritura për depozitat me dhe pa afat, si dhe për certifikatat e depozitave, të cilëve nuk u ka ardhur afati i pagimit, regjistrohen në këtë llogari sipas zërave përkatës.
- **Kodi 2 Veprimet me anëtarët:** Ky zë është shuma e zërave 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 dhe 2.5.
- **Kodi 2.1 Hua standarde dhe paradhënie për anëtarët:** Ky zë është shuma e zërave 2.1.1 (hua afatshkurtër), 2.1.2 (hua afatmesme), 2.1.3 (hua afatgjatë), 2.1.4 (hua për prona të patundshme (hipotekare)) dhe 2.1.5 (kontratat e qiradhënies financiare).
- **Kodi 2.2 Hua në ndjekje:** Ky zë është shuma e zërave 2.2.1 (hua afatshkurtër), 2.2.2 (hua afatmesme), 2.2.3 (hua afatgjatë), 2.2.4 (hua për prona të patundshme (hipotekare)) dhe 2.2.5 (kontratat e qiradhënies financiare).
- **Kodi 2.3 Hua nënstandarde:** Ky zë është shuma e zërave 2.3.1 (hua afatshkurtër), 2.3.2 (hua afatmesme), 2.3.3 (hua afatgjatë), 2.3.4 (hua për prona të patundshme (hipotekare)) dhe 2.3.5 (kontratat e qiradhënies financiare).
- **Kodi 2.4 Hua të dyshimta:** Ky zë është shuma e zërave 2.4.1 (hua afatshkurtër), 2.4.2 (hua afatmesme), 2.4.3 (hua afatgjatë), 2.4.4 (hua për prona të patundshme (hipotekare)) dhe 2.4.5 (kontratat e qiradhënies financiare).
- **Kodi 2.5 Hua të humbura:** Ky zë është shuma e zërave 2.5.1 (hua afatshkurtër), 2.5.2 (hua afatmesme), 2.5.3 (hua afatgjatë), 2.5.4 (hua për prona të patundshme (hipotekare)) dhe 2.5.5 (kontratat e qiradhënies financiare).
- **Kodi 3 Mjete dhe detyrime të tjera:** Ky zë është shuma e zërave 3.1 (mjete të tjera), 3.2 (llogari marrëdhëniesh) dhe 3.3 (tatim mbi vlerën e shtuar).
- **Kodi 3.1 Mjete të tjera:** Ky zë është shuma e zërave 3.1.1 (debitorë të ndryshëm), 3.1.2 (mjete inventari), 3.1.3 (fonde rezervë për zhvlerësimin e mjeteve të tjera) dhe 3.1.4 (të ardhura të llogaritura dhe shpenzime të shtyra).
- **Kodi 3.1.1.1 Kredi tregtare** - është kredia direkte që furnizuesi i mallrave dhe shërbimeve u jep klientëve të tij (llogari të arkëtueshme me furnitorët për blerjen e mallrave dhe/ose shërbimeve).
- **Kodi 3.1.2 Mjete inventari:** Ky zë është shuma e zërave 3.1.2.1 ku përfshihen toka, ndërtesa dhe mjete të tjera të përfutuara nëpërmjet një procesi ligjor dhe 3.1.2.2 zëri të tjera.
- **Kodi 4 Mjete të qëndrueshme dhe burimet e përhershme:** Ky zë është shuma e zërave 4.1 (interesa pjesëmarrës), 4.2 (aktive të qëndrueshme të trupëzuara (neto)), 4.3 (aktive të qëndrueshme të patrupëzuara (neto)) dhe 4.4 (mjete të tjera jofinanciare).

## Formulari 2 - PASIVET:

- **Kodi 1 Llogari rrjedhëse dhe llogari garancie:** Ky zë përfshin llogari të tilla si: llogaritë për kryerjen e transfertave në dobi të një përfituesi të përcaktuar nga anëtari, llogaritë e bllokuara për garanci në pritje të kryerjes së një veprimi të një anëtari etj.
- **Kodi 2 Huamarrje:** Ky zë është shuma e zërave 2.1, 2.2 dhe 2.3 dhe përfshin kreditë që SHKK-ja ka marrë nga bankat, institucionet e kreditit, institucionet e tjera financiare, Unioni dhe nga qeveria shqiptare e administrata publike.
- **Kodi 2.1 Hua marrë nga bankat, institucionet e kreditit dhe institucionet e tjera financiare:** Ky zë është shuma e zërave 2.1.1 (hua pa afat marrë nga bankat, institucionet e kreditit dhe institucionet e tjera financiare) dhe 2.1.2. (hua me afat marrë nga bankat, institucionet e kreditit dhe institucionet e tjera financiare), ku përfshihet principli i kredisë së marrë dhe interesi i përlllogaritur, të cilit nuk i ka ardhur ende afati i pagimit.
- **Kodi 2.2 Hua marrë nga Unioni:** Ky zë përbëhet nga huatë e marra nga Unioni, ku përfshihet principli i kredisë së marrë dhe interesi i përlllogaritur, të cilit nuk i ka ardhur ende afati i pagimit.
- **Kodi 2.3 Hua të marra nga Qeveria shqiptare dhe administrata publike:** Ky zë është shuma e zërave 2.3.1 (qeveria qendrore) dhe 2.3.2 (qeveria lokale), ku përfshihet principli i kredisë së marrë dhe interesi i përlllogaritur, të cilit nuk i ka ardhur ende afati i pagimit.
- **Kodi 2.3.1 Qeveria Qendrore** - përfshin të gjitha departamentet administrative të shtetit dhe agjencitë qendrore, kompetencat e të cilave shtrihen mbi të gjithë territorin ekonomik të vendit. Të tilla janë ministritë dhe administrata publike qendrore, si dhe organizatat jo me qëllim fitimi të kontrolluara nga qeveria.
- **Kodi 2.3.2 Qeveria lokale** – përfshin bashkitë dhe pushtetin lokal. Të përfshira në këtë nënsektor janë, gjithashtu, edhe ato institucione jo-fitimprurëse, të cilat janë të kontrolluara nga pushteti vendor dhe që ushtrojnë aktivitetin e tyre vetëm brenda territorit ekonomik të qeverisë lokale.
- **Kodi 3 Veprimet me anëtarët:** Ky zë është shuma e zërave 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 dhe 3.5.
- **Kodi 3.1 Llogari rrjedhëse:** Ky zë përfshin shumat e vendosura nga anëtarët në SHKK, në formën e llogarive rrjedhëse.
- **Kodi 3.2 Depozita pa afat:** Ky zë përfshin shumat e vendosura nga anëtarët në SHKK, në formën e depozitave pa afat.
- **Kodi 3.3 Depozita me afat pa interes:** Ky zë përfshin shumat e depozituara nga anëtarët në SHKK, për të cilat nuk paguhet interes.
- **Kodi 3.4 Depozita me afat me interes:** Ky zë përfshin shumat e depozituara nga anëtarët në SHKK, për të cilat paguhet interes. Në këtë zë përfshihet dhe interesi i përlllogaritur.

- **Kodi 3.5 Depozita të bllokuara si garanci për kreditë:** Ky zë përfshin depozitat e anëtarëve të bllokuara si garanci për kreditë që marrin pranë SHKK-së, ku përfshihet dhe interesi i përlllogaritur.
- **Kodi 4 Mjete dhe detyrime të tjera:** Ky zë është shuma e zërave 4.1 (detyrime të tjera), 4.2 (llogaritë e marrëdhënieve) dhe 4.3 (llogari të tjera).
- **Kodi 4.1 Detyrime të tjera:** Ky zë është shuma e zërave 4.1.1 (kreditorë të ndryshëm) dhe 4.1.2. (shpenzime të llogaritura dhe të ardhura të shtyra).
- **Kodi 4.1.1 Kreditorë të ndryshëm:** Ky zë është shuma e zërave 4.1.1.1 (kredi tregtare) dhe 4.1.1.2 (të tjera).
- **Kodi 4.1.1.1 Kredia tregtare** - është kredia direkte që furnizuesi i mallrave dhe shërbimeve i jep klientëve të tij (llogari të pagueshme me furnitorët për blerjen e mallrave dhe/ose shërbimeve).
- **Kodi 5 Mjete të qëndrueshme dhe burime të përhershme:** Ky zë është shuma e zërave 5.1 (ndihma dhe financimi publik), 5.2 (fondet rezervë specifike), 5.3 (borxhi i varur) dhe 5.4 (kapitali i SHKK-së).
- **Kodi 5.1 Ndhimja dhe financimi publik:** Në këtë zë, te pjesa “ndihma” regjistrohet vlera e tregut<sup>19</sup> e një ndihme të marrë, dhe shërben si kundërparti e mjetit (psh. ndërtesë, paisje, bono thesari, etj.), të cilit i korrespondon kjo ndihmë.
- **Kodi 5.2 Fondet rezervë specifike:** Në këtë zë përfshihet zëri 5.2.1 (fonde rezervë për rrezikun statistikor për mbulimin e humbjeve nga huatë standarde dhe në ndjekje) dhe zëri 5.2.2 (fonde rezervë për konflikte gjyqësore dhe detyrime të paparashikuara).
- **Kodi 5.3 Borxhi i varur:** Ky zë është shuma e zërave 5.3.1 (borxh i varur) dhe 5.3.2 (interesi i përlllogaritur).
- **Kodi 5.3.1 Borxhi i varur:** Ky zë është shuma e zërave 5.3.1.1 (borxhi i varur i bankave), 5.3.1.2 (borxhi i varur i institucioneve jofinanciare), 5.3.1.3 (borxhi i varur i institucioneve financiare) dhe 5.3.1.4 (borxhi i varur i sektorëve të tjerë rezidentë).
- **Kodi 5.3.2 Interesi i përlllogaritur:** Ky zë është shuma e zërave 5.3.2.1 (interesi i përlllogaritur për borxhin e varur të bankave), 5.3.2.2 (interesi i përlllogaritur për borxhin e varur të institucioneve jofinanciare), 5.3.2.3 (interesi i përlllogaritur për borxhin e varur të institucioneve financiare) dhe 5.3.2.4 (interesi i përlllogaritur për borxhin e varur të sektorëve të tjerë rezidentë).
- **Kodi 5.4 Kapitali i SHKK-së:** Ky zë është shuma e zërave: 5.4.1 (kontributet e anëtarëve), 5.4.2 (fondet e donatorëve), 5.4.3 (rezerva ligjore), 5.4.4 (rezerva statutore), 5.4.5 (rezerva të tjera), 5.4.6 (fitim/humbjet e grumbulluara), 5.4.7 (rezerva e rivlerësimit të aktiveve të qëndrueshme) dhe 5.4.8. (fitimi (humbja) i vitit ushtrimor).

---

<sup>19</sup> Vlera e tregut në kohën që është marrë ndihma.



## Rezidenca

Përkufizimi i rezidencës shërben për ndarjen midis sektorëve rezidentë dhe jorezidentë në aktivin dhe pasivin e bilancit.

Rezidenca e çdo njësie institucionale është territori ekonomik me të cilin ka lidhjen më të fortë, i shprehur si qendra dominuese e interesit ekonomik.

Një njësi institucionale është rezidente e një ekonomie, brenda territorit ekonomik të vendit, ku ajo ka një seli, një vend prodhimi ose kryen aktivitete brenda territorit ekonomik të këtij vendi, në të cilin ajo angazhohet dhe do të vazhdojë të angazhohet në aktivitete dhe transaksione ekonomike, në një shkallë të konsiderueshme, për një vit ose më shumë.

Pra, **jorezident** do të konsiderohet çdo individ, ndërmarrje apo organizatë e vendosur në një vend tjetër jashtë Shqipërisë. Degët dhe filialet e kompanive të huaja në Shqipëri janë rezidentë. Në mënyrë të ngjashme, degët dhe filialet e huaja të kompanive shqiptare janë jorezidentë. Personat, të cilët jetojnë zakonisht (për një periudhë kohore më shumë se një vit) jashtë Shqipërisë, janë gjithashtu jorezidentë. Prandaj emigrantët afatgjatë konsiderohen jorezidentë të ekonomisë sonë dhe rezidentë në vendet ku punojnë dhe jetojnë. Ndryshe ndodh për personelin ushtarak dhe diplomatik të punësuar në zona si për shembull zonat ushtarake dhe ambasadat. Këto zona janë pjesë e territorit ekonomik të shtetit të tyre dhe punonjësit janë rezidentë, pavarësisht nga kohëzgjatja e punësimit të tyre. Kështu, personelet e huaja të vendosura në ambasadat e akredituara në Shqipëri konsiderohen jorezidentë.

Studentët dhe personat që mjekohen jashtë shtetit trajtohen si rezidentë të ekonomive nga të cilat vijnë, pavarësisht nga kohëqëndrimi i tyre jashtë.

**Formulari 8/1**, raportimi për SHKK-të (**Formulari 8**, raportimi për Totalin e Shkk-ve):  
“Depozita të anëtarëve rezidentë sipas sektorit, afatit dhe monedhës”

Totali i depozitave në këtë formular duhet të jetë i barabartë me totalin e depozitave të anëtarëve, të raportuara në klasën 3 "Veprime me anëtarët" të pasivit të bilancit.

Anëtarët në këtë formular klasifikohen sipas sektorëve në:

- Korporata jofinanciare private
- Individët
- Institucionet jo me qëllim fitimi që u shërbejnë individëve

Përkufizimi i sektorëve në këtë formular është si në udhëzimin për formularin “*Huatë e anëtarëve sipas sektorit, monedhës, afatit dhe qëllimit të përdorimit.*”

**Llogaritë rrjedhëse** në këtë formular duhet të jenë të barabarta me llogaritë rrjedhëse të raportuara në pasiv të bilancit, klasa 3, zëri 3.1 (llogari rrjedhëse).

**Depozita pa afat** në këtë formular duhet të jenë të barabarta me depozitat pa afat të raportuara në pasiv të bilancit, klasa 3, zëri 3.2 (depozita pa afat).

**Depozita me afat** sipas maturitetit origjinal (fillestar) në këtë formular duhet të jenë të barabarta me depozitat me afat *pa interes* dhe depozitat me afat *me interes* nga anëtarët, të raportuara në pasiv të bilancit, klasa 3, zërat: 3.3 (depozita me afat pa interes) + 3.4 (depozita me afat me interes).

**Depozita të bllokuara si garanci për kreditë** në këtë formular duhet të jenë të barabarta me depozitat e bllokuara si garanci për kreditë e raportuara në pasiv të bilancit, klasa 3, zëri: 3.5 (depozita të bllokuara si garanci për kreditë).

**Formulari 17**, raportimi për SHKK-të (**Formulari 9**, raportimi për Totalin e SHKK-ve): **“Huatë e dhëna sipas aktivitetit ekonomik dhe cilësisë së portofolit”**

Teprica e huave në fund të periudhës që raportohet në këtë formular duhet të jetë e barabartë me huatë e raportuara në klasën 2 "Veprimet me anëtarët" në aktivin e bilancit.

Për huanë në zërat 1 dhe 2 në këtë formular përkufizimi i sektorëve është si në udhëzimin për formularin *“Huatë e anëtarëve sipas sektorit, monedhës, afatit dhe qëllimit të përdorimit.”*

Huaja në këtë formular ndahet sipas aktivitetit ekonomik që kryejnë anëtarët. Klasifikimi i aktivitetit ekonomik në këto grupe mbështetet në Nomenklaturën e Veprimtarive Ekonomike Rev 2.2, (hartuar nga INSTAT, miratuar me vendim të Këshillit të Ministrave) si më poshtë:

- A Bujqësia, Pyjet, Peshkimi
- B Industria nxjerrëse
- C Industria përpunuese
- D Energjia elektrike, furnizimi me gaz, avull dhe ajër i kondicionuar
- E Furnizimi me ujë, aktivitete të trajtimit dhe menaxhimit të mbeturinave, mbetjeve
- F Ndërtimi
- G Tregtia me shumicë dhe me pakicë; Riparimi i automjeteve dhe motoçikletave
- H Transporti dhe magazinimi
- I Akomodimi dhe shërbimi ushqimor
- J Informacioni dhe komunikacioni
- K Aktivitete financiare dhe të sigurimit
- L Aktivitete të pasurive të paluajtëshme
- M Aktivitete profesionale, shkencore dhe teknike
- N Shërbime administrative dhe mbështetëse
- O Administrimi publik dhe mbrojtja; Sigurimi social i detyrueshëm
- P Arsimi
- Q Shëndetësia dhe aktivitete të punës sociale
- R Arte, argëtim dhe çlodhje
- S Aktivitete të tjera shërbimi
- T Aktivitete të familjeve si punëdhënës; Aktivitete të prodhimit të mallrave e shërbimeve të pandryshueshme të familjeve për përdorimin e vet
- U Aktivitete të organizatave dhe organizmave ndërkombëtare

Zërat 1 dhe 2, duhet të jenë të barabartë me totalin e nënzërave nga zëri A në zërin U.

**Formulari 18**, raportimi për SHKK-të (**Formulari 10**, raportimi për Totalin e SHKK-ve): **“Huatë e anëtarëve sipas sektorit, monedhës, afatit dhe qëllimit të përdorimit.”**

Teprica e huave në fund të periudhës që raportohet në këtë formular, duhet të jetë e barabartë me huatë e raportuara në klasën 2 "Veprimet me anëtarët" në aktivin e bilancit.

Për qëllime të këtij formulari, **anëtarët** klasifikohen në sektorët dhe nënsektorët e ekonomisë si më poshtë:

- ❖ **Korporatat jofinanciare private** – përfshijnë të gjitha shoqëritë tregtare private (jofinanciare) ose bizneset private, të cilët ushtrojnë aktivitetin e tyre në përputhje me ligjin nr. 9901, datë 14.4.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare". Përfshijmë vetëm personat fizikë, të cilët ushtrojnë aktivitetin e tyre në përputhje me nenin 1 të ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" dhe që klasifikohen në sektorin *“Individët” (Ekonomitë familjare)*.

Huaja për këtë sektor detajohet gjithashtu, edhe sipas madhësisë së biznesit. Madhësia e biznesit, përcaktohet në bazë të nenit 4 të ligjit Nr.10 042, datë 22.12.2008. Në përputhje me ligjin e sipërcituar, korporatat jofinanciare private klasifikohen në:

a) *mikrondërmarrje (mikrobiznes)*: ku përfshihen ndërmarrjet, të cilat kanë të punësuar më pak se 10 persona dhe një shifër afarizmi dhe/ose bilanc total vjetor jo më të madh se 10 milionë lekë;

b) *biznes i vogël*: ku përfshihen ndërmarrjet, të cilat kanë të punësuar 10 deri 49 persona dhe një shifër afarizmi dhe/ose bilanc total vjetor më të madh se 10 milionë lekë dhe më të vogël se 50 milionë lekë;

c) *biznes i mesëm*: ku përfshihen ndërmarrjet, të cilat kanë të punësuar 50 deri 249 persona dhe një shifër afarizmi dhe/ose bilanc total vjetor nga 50 milionë deri në 250 milionë lekë;

- ❖ **Individët (Ekonomitë familjare)** – përfshijnë individë dhe grupe individësh të cilët janë kryesisht konsumatorë. Ata ndajnë të njëjtën banesë, mbledhin një pjesë ose të gjitha të ardhurat dhe konsumojnë kolektivisht mallrat dhe shërbimet.

Ky sektor përbëhet gjithashtu nga individë ose grupe individësh, të cilët janë sipërmarrës, pra janë të angazhuar gjithashtu, edhe në aktivitet ekonomik, për shitje në treg ose për konsumin e vetë ekonomisë familjare, me kusht që prodhimi i mallrave dhe shërbimeve nuk realizohet nëpërmjet njësive ekonomike të ndara të trajtuara si thuajse-korporata. Aktivitetet prodhuese të integruara në sektorin e ekonomive familjare, quhen ndërmarrje të patrupëzuara. Ato angazhohen në biznes nëpërmjet punës, kapitalit fizik dhe burimeve financiare të ekonomisë familjare. Gjithashtu, ato mund të marrin hua për të financuar aktivitetet prodhuese. Kapitali fizik dhe mjetet financiare të përdorura nga ndërmarrjet e patrupëzuara, i përkasin ekonomisë familjare, e cila është plotësisht përgjegjëse për huanë dhe për detyrimet në lidhje me të. Ky biznes, nuk mund të angazhohet në transaksione me njësi të tjera

për llogari të tij dhe nuk mund të zotërojë mjete apo të marrë përsipër detyrime në emër të tij.

Sektori i individëve (ekonomive familjare) përfshin:

- a) individë ose grupe anëtarësh, funksioni kryesor i të cilëve është konsumi;
- b) personat që jetojnë në mënyrë të përhershme në institucione që kanë pak ose aspak autonominë e veprimit ose vendimit në çështjet ekonomike (p.sh. anëtarët e sekteve fetare që jetojnë në manastire, personat e moshuar që jetojnë në mënyrë të përhershme në shtëpitë e të moshuarve (azile) etj.
- c) individë ose grupe anëtarësh, funksioni kryesor i të cilëve është konsumi dhe që prodhojnë mallra dhe shërbime për përdorim final ekskluzivisht vetjak;
- d) pronësitë personale dhe bashkëpronësitë pa status juridik (përveç atyre të cilat trajtohen si thuajse-korporata dhe të cilat janë prodhues tregu). Të tillë do të konsiderohen personat fizikë të cilët kryejnë aktivitet tregtar në përputhje me nenin 1, të ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".
- e) institucionet jofitimprurëse që i shërbejnë ekonomive familjare, të cilat nuk kanë status të pavarur juridik.
- f) të vetëpunësuarit janë personat fizikë të cilët kryejnë aktivitet tregtar, në përputhje me nenin 1 të ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare". Qëllimi i përdorimit të kredisë është për bërje biznesi dhe përfitim të të ardhurave. Të tilla janë huatë për fillim dhe zgjerim aktiviteti profesional si këpucari, blerja e një dyqani, etj.

❖ **Institucionet jo me qëllim fitimi në shërbim të individëve** - përfshin institucionet jo me qëllim fitimi të cilat janë njësi ligjore të pavarura, u shërbejnë ekonomive familjare dhe nuk prodhojnë për tregun. Institucione të tilla i sigurojnë ekonomive familjare mallra dhe shërbime falas, ose me çmime që nuk janë ekonomikisht domethënëse. Ato financohen kryesisht nga kontributet vullnetare, nga kuotat e anëtarëve, pagesat e bëra nga qeveria e përgjithshme apo nga fitimet që rrjedhin nga mbajtja e mjeteve financiare ose jofinanciare.

Llojet kryesore të institucioneve jo me qëllim fitimi në shërbim të ekonomive familjare janë:

- a) sindikatat, shoqatat profesionale, shoqatat e konsumatorëve, partitë politike, kisha apo shoqëritë fetare (duke përfshirë edhe ato të financuara, por jo të kontrolluara nga qeveria) dhe klubet sociale, kulturore, sportive etj.; dhe
- b) organizatat bamirëse, mbështetëse dhe të ndihmës, të financuara nga transfertat vullnetare në parà (cash) ose në natyrë nga njësi të tjera institucionale.

Institucionet jo me qëllim fitimi, të cilat janë nën kontrollin e qeverisë klasifikohen në sektorin e qeverisë që i kontrollon ato.

Për efekt të këtij formulari duhet të merret parasysh që:

- **Zëri 1.a.** Totali i huave për korporata jofinanciare private klasifikohet sipas qëllimit të përdorimit të huasë në hua për:
  - Linja të huave dhe overdrafte;
  - Kapital qarkullues;
  - Hua për çelje biznesi;
  - Blerje pajisjesh;
  - Pasuri të paluajtshme;

- Hua për investime në instrumente financiare;

**Zëri 1.a** është i barabartë me shumën e nënzërave nga 1.a.1 deri në 1.a.6. Gjithashtu, zëri 1.a. duhet të jetë i barabartë me shumën e zërave 1.1.1+1.2.1+1.3.1.

- **Zëri 1.b.** Totali i huave për Individë + Institucionet jo me qëllim fitimi që u shërbejnë individëve klasifikohet sipas qëllimit të përdorimit të huasë në hua për:
  - Linja të huave dhe overdrafte
  - Mallra jo të qëndrueshëm
  - Mallra të qëndrueshëm
  - Hua për blerje banesash
  - Hua për qëllime të tjera

**Zëri 1.b** është i barabartë me shumën e nënzërave 1.b.1 deri në 1.b.5. Gjithashtu, zëri 1.b. duhet të jetë i barabartë me shumën e zërave 1.1.2+1.1.3+1.2.2+1.2.3+1.3.2+1.3.3.

- **Huatë e fshira nga bilanci gjatë periudhës** - përfaqësojnë fshirjen nga bilanci i SHKK-së, të vlerës së huasë, pasi huaja është vlerësuar të jetë plotësisht ose pjesërisht e parikuperueshme.

**Formulari 24**, raportimi për SHKK-të (**Formulari 13**, raportimi për Totalin e SHKK-ve): **“Bono thesari dhe tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit të mbajtura nga SHKK-të”**.

Në këtë formular raportohen të gjitha bonot e thesarit dhe titujt e qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit, të raportuara në aktivin e bilancit në zërin 1.2 (bono thesari dhe tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit).

**Vlera kontabile në fund të periudhës** në këtë formular duhet të jetë e barabartë me totalin e zërave 1.2.1.1 Bono thesari, 1.2.1.2 Skonto/Shtesa, 1.2.2.1 Tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit dhe 1.2.2.2 Skonto/Shtesa, në aktiv të bilancit.

**Interesi i përlllogaritur** në këtë formular duhet të jetë i barabartë me totalin e zërave 1.2.1.3 dhe 1.2.2.3, në aktiv të bilancit.

**Vlera e tregut në fund të periudhës** në këtë formular përfaqëson vlerën e tregut të stokut të bonove të thesarit dhe të titujve të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit, në fund të periudhës (tremujorit).

**Vlera nominale** përfaqëson vlerën e bonove të thesarit dhe të titujve të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit, të pasqyruar në kontratë.

**Interesi i përlllogaritur në fund të periudhës** në këtë formular përfaqëson interesin e përlllogaritur për bonot e thesarit dhe titujt e qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit.

**Interesi i paguar** në këtë formular përfaqëson interesin e arkëtuar për investimet në bono thesari dhe në tituj të qeverisë shqiptare me afat mbi 1 vit.